# **Bestätigung über fachgerechte Entsorgung bzw. Entgegennahme**

Gültigkeitsbereich: Industriebatterien gemäß Batteriegesetz

## **Abschnitt 1. Auftraggeber / Abfallerzeuger (abgebender Betrieb):**

Firma: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Straße:  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Postleitzahl: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Ort: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Telefon: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

## **Angaben Altbatterien:**

Hersteller: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Stückzahl: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Masse (Gesamt): Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

(Artikel-) Modellnummer:  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

 Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

 Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

 Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Datum der Abgabe: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Hiermit bestätigen wir, dass die angelieferten Batterien gem. Sondervorschrift (SV) 310, 376, 377 (UN3480) Verpackungsvorschrift (P) 908, 909, 910 verpackt sind und somit gem. der o.g. Sondervorschrift befördert werden können/wurden. Die vereinbarten Annahmebedingungen sind erfüllt.

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

(Name des Unterzeichners)

Datum/Stempel/Unterschrift

## **Abschnitt 2. Annahmestelle:**

Firma: BMZ Deutschland GmbH

Straße: Zeche Gustav 1

Postleitzahl: 63791

Ort: Karlstein am Main

Art der Anlieferung (bitte ankreuzen):

per Spedition [ ]

per Sondertransport [ ]

Die Überprüfung ergab, dass die vertraglichen Annahmebedingungen nicht erfüllt bzw. teilweise nicht erfüllt wurden [ ]

Begründung der Nicht-Annahme: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

 Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Bei korrekter Anlieferung:**

Hiermit wird bestätigt, dass die abgegebenen Altbatterien fachgerecht entsorgt werden.

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Datum/Stempel/Unterschrift